

WNIOSEK ZGŁOSZENIE ZMIAN DANYCH EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW

1. Imię i nazwisko / Nazwa wnioskodawcy
2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy
3. PESEL lub REGON
5. Dane kontaktowe wnioskodawcy - numer telefonu:

6. Miejscowość i data
Pruszków, dnia
7. Adresat wniosku
STAROSTA PRUSZKOWSKI ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków

8. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek
Powiat: Pruszkowski Gmina: Wieś lub numer obrębu ewidencyjnego: Numery działek ewidencyjnych:

9. Zakres zgłaszanej zmiany w operacie ewidencji gruntów i budynków:
Jako właściciel* władający* ww. nieruchomością zgłaszam następujące zmiany danych ewidencyjnych:

10. Załączone do wniosku dokumenty:
.....

POUCZENIE:
Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego, niniejszym oświadczam, że podanie powyżej dane są prawdziwe.

..... MIEJSCOWOŚĆ DATA CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY
-----------------------------	----------------------	--

